

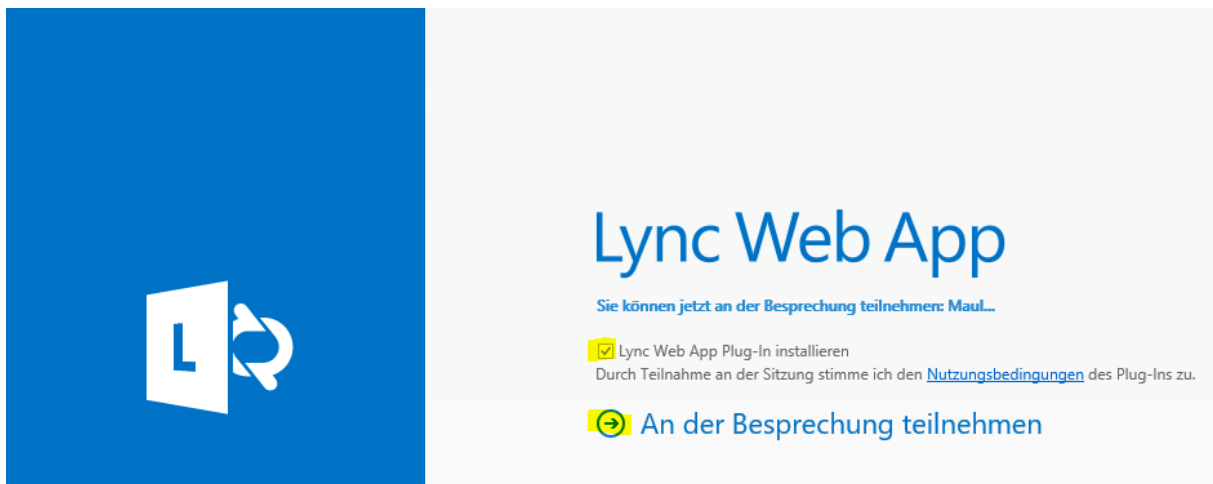
Skype-for-Business Besprechungsteilnahme Kurzanleitung:

Für die Teilnahme an einer Skype-for-Business Videokonferenz den Link aus der Einladung anklicken:

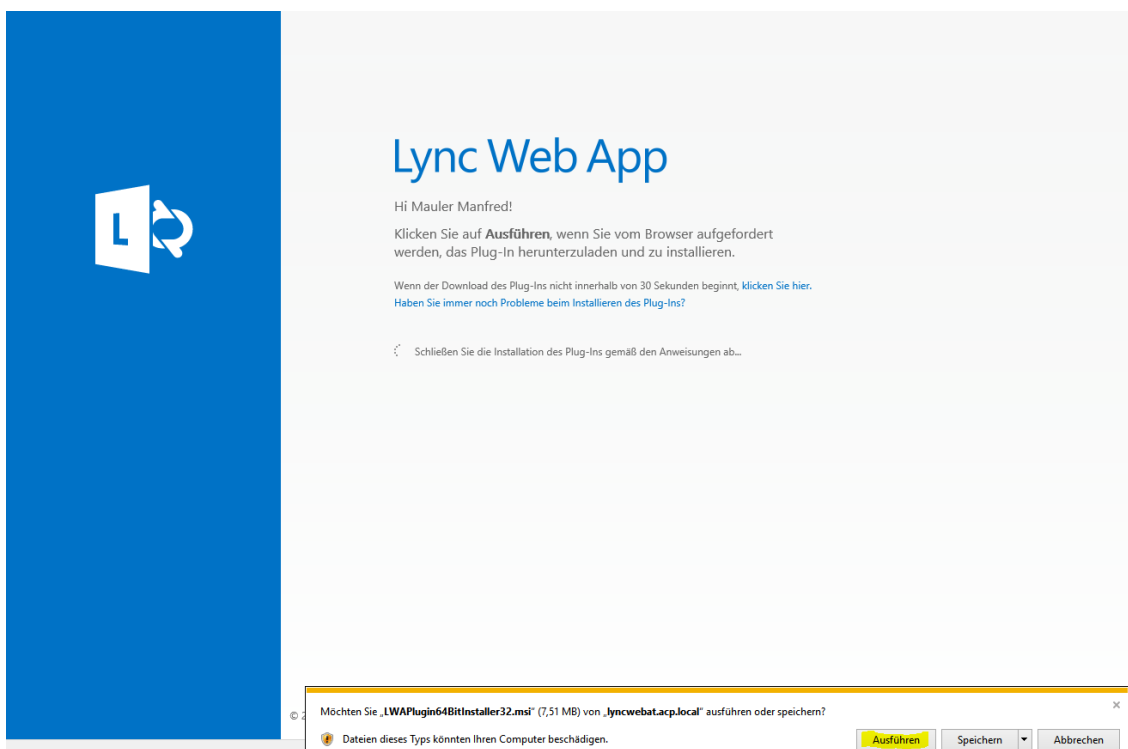
→ [An Skype-Besprechung teilnehmen](#)

Falls Sie Schwierigkeiten bei der Teilnahme haben, [bitte Skype Web App ausprobieren](#)

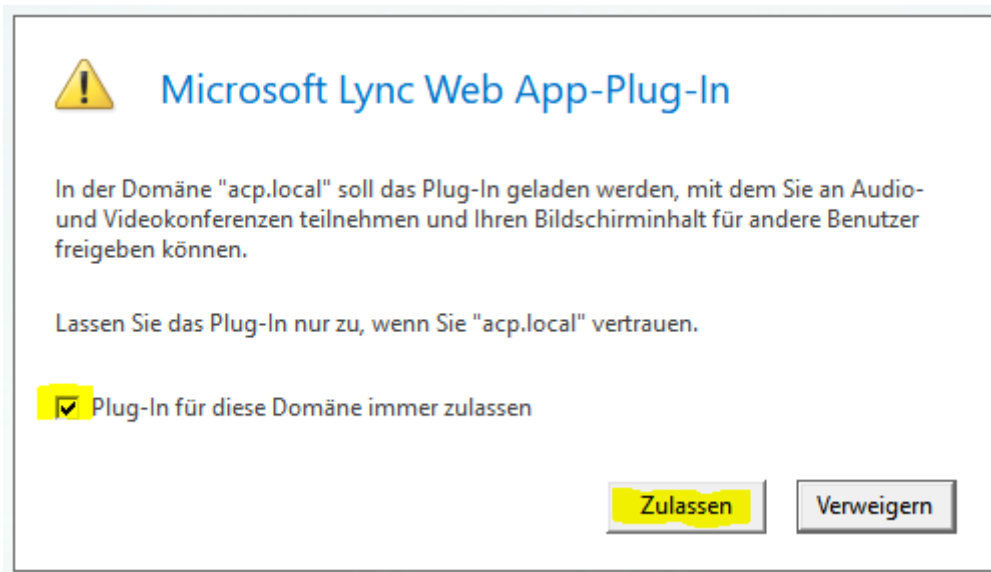
Wenn kein lokaler Skype-for-Business Client installiert ist, startet sich automatisch der Standardbrowser (funktioniert erfahrungsgemäß nur mit MS Internet Explorer oder MS Edge)



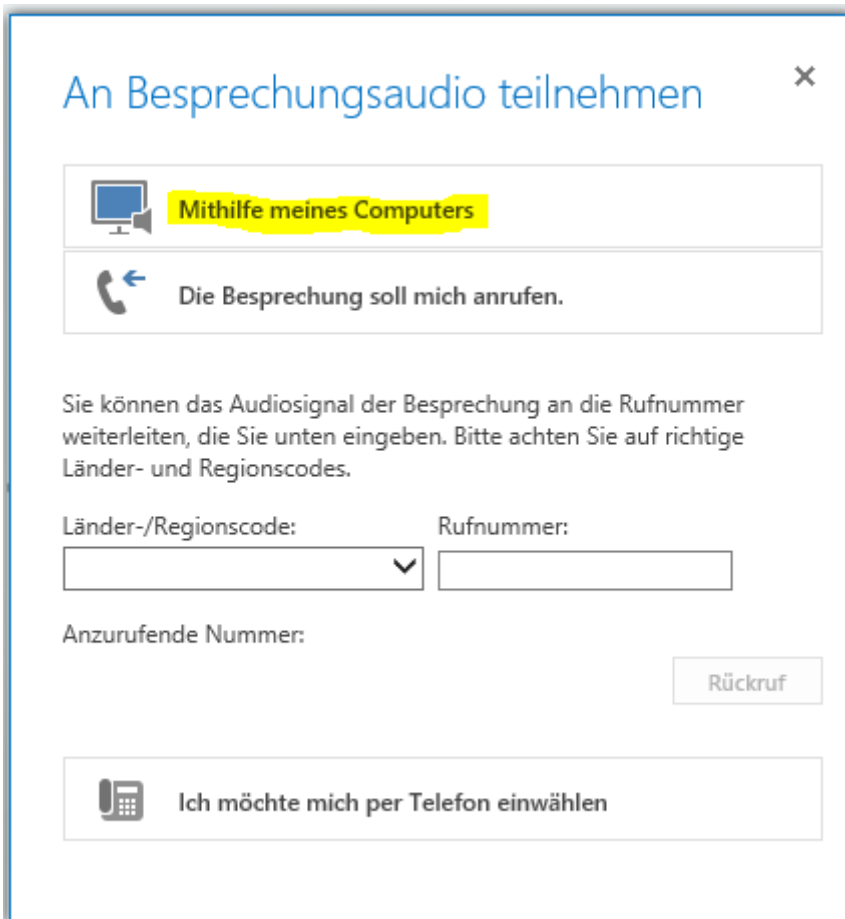
Für die Teilnahme den gewünschten Namen eintragen. Wenn man dazu aufgefordert wird die Lync Web App zu installieren bitte auf „Ausführen“ klicken:



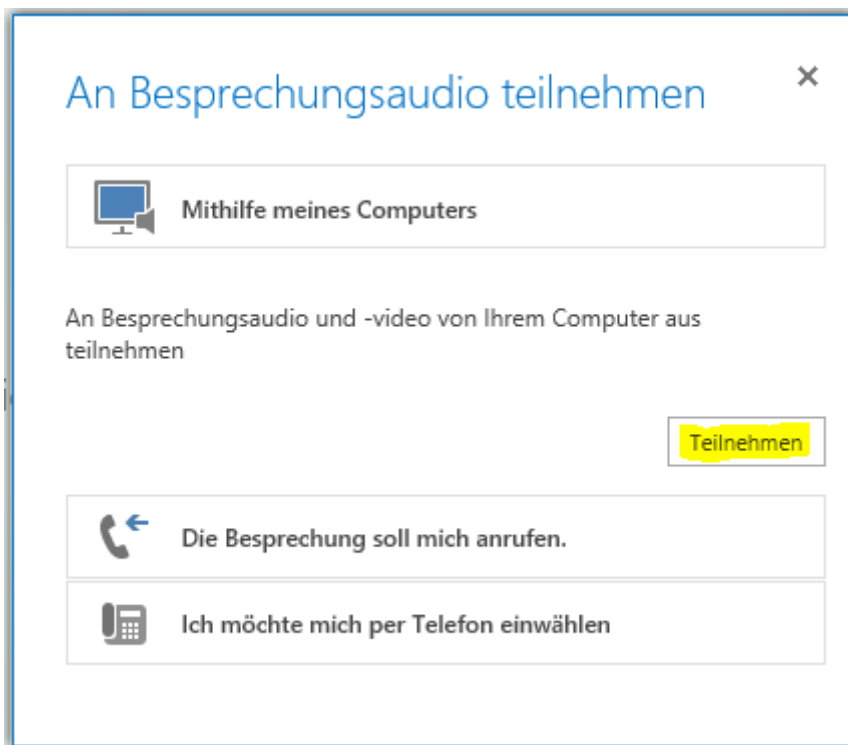
Danach den Zugriff beim folgenden Fenster zulassen:



Danach die Teilnahmemethode auswählen: „Mithilfe meines Computers“

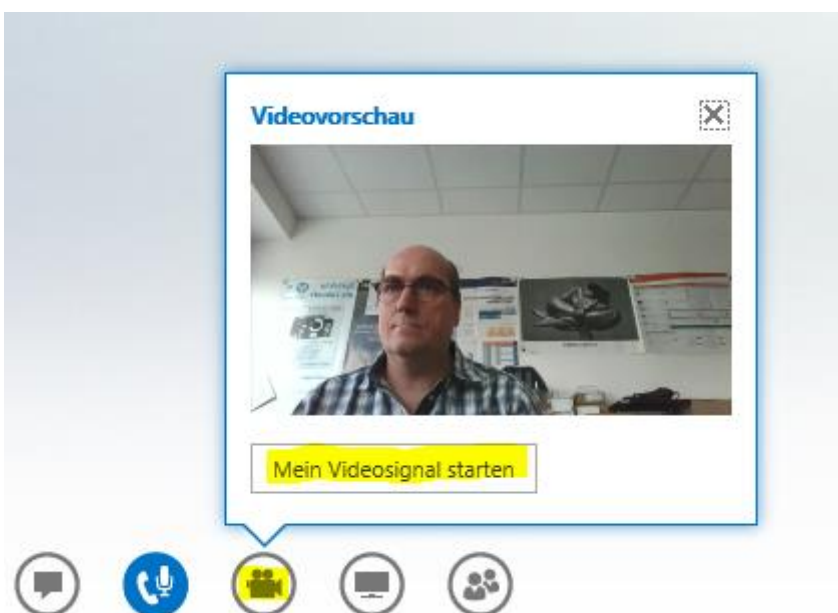


Dann auf „Teilnehmen“ klicken:

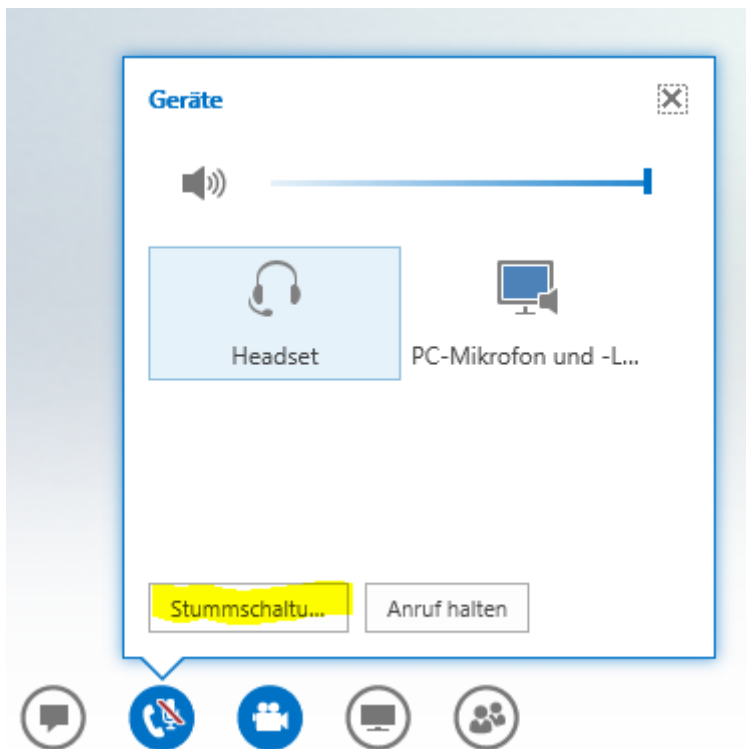


Unter Umständen hat der Organisator eingestellt, dass man im Wartebereich einer Besprechung warten muss bis man zur Besprechung zugelassen wird. Die Besprechungslobby ist ein Onlinewartebereich. Da der Leiter der Besprechung den Zugriff auf die Besprechung steuert, muss man möglicherweise warten, bis man von ihm zur Besprechung zugelassen wird. In dem Fall nicht zu einer anderen App wechseln, da andernfalls die Teilnahmeanforderung für die Besprechung abgebrochen wird.

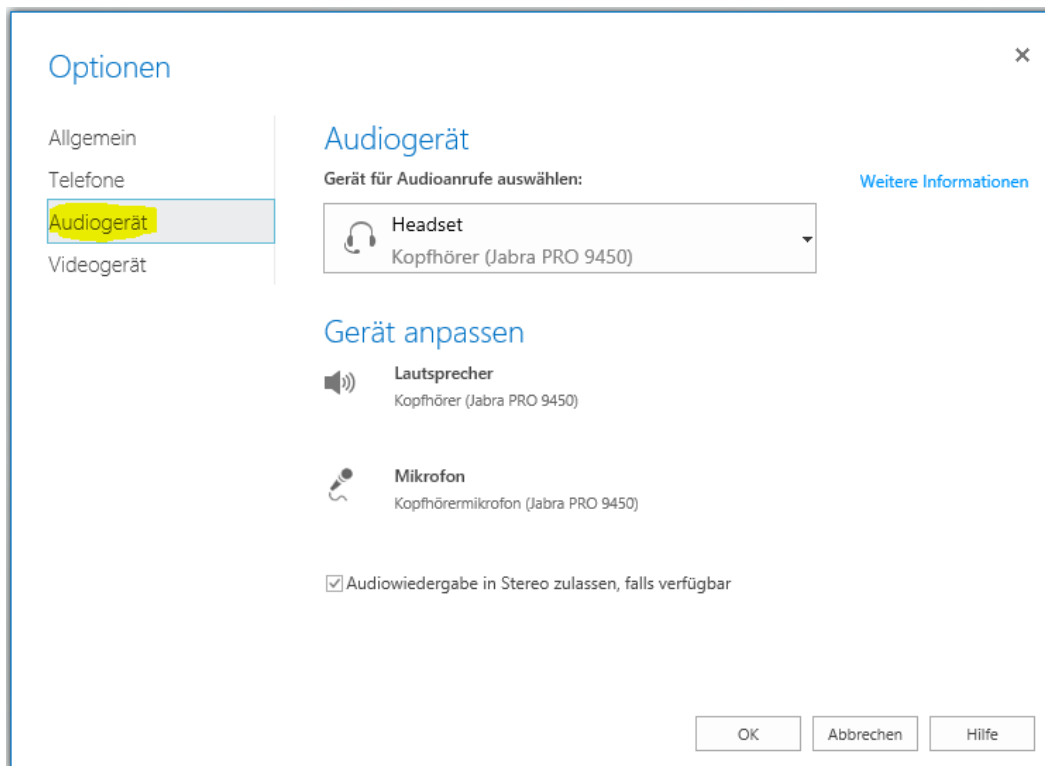
Nach dem Öffnen des Besprechungsfensters die Webcam starten:



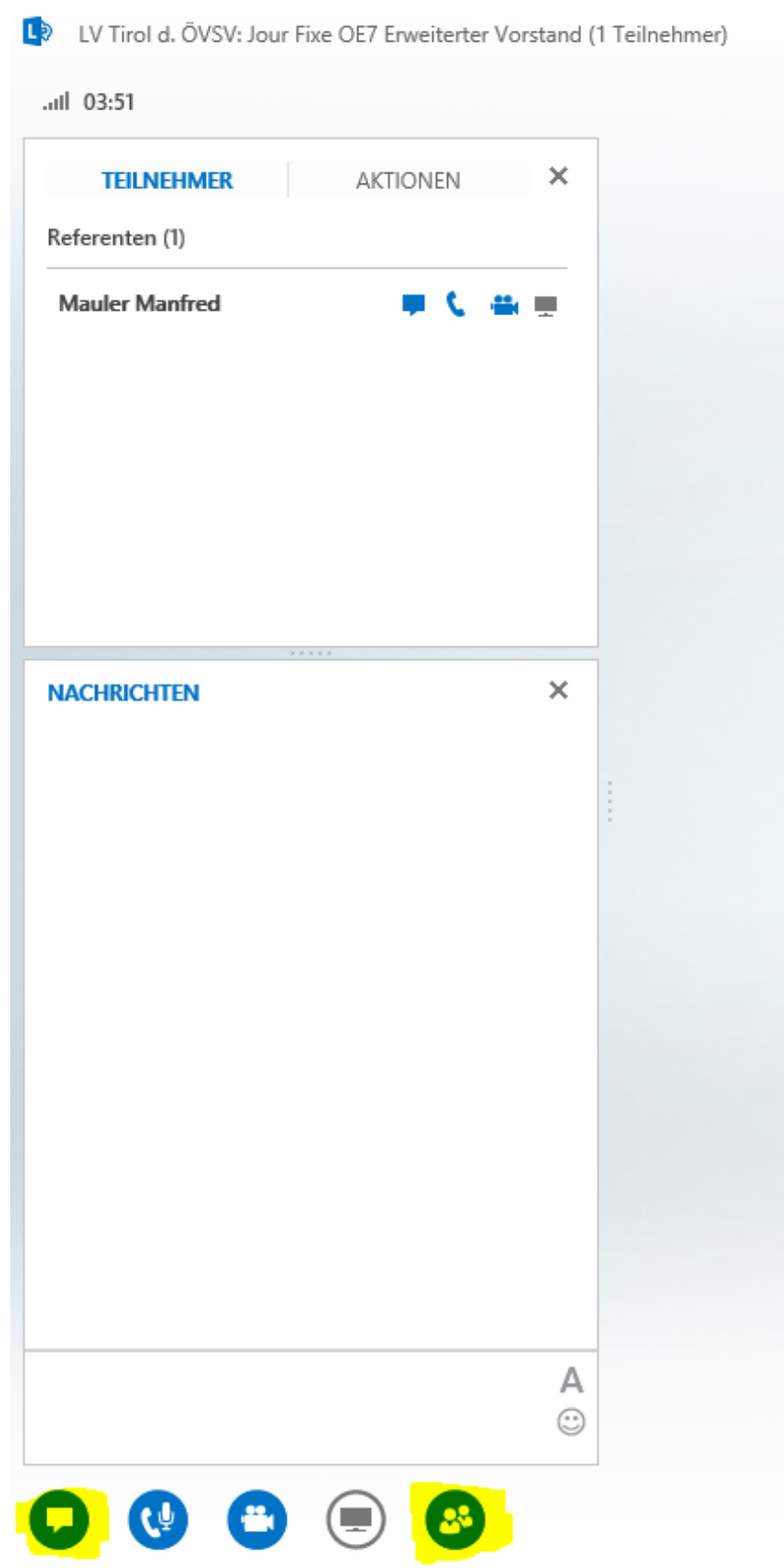
Nach dem Einstieg ist das Mikrofon stummgeschaltet – „Stummschaltung aufheben“ klicken:



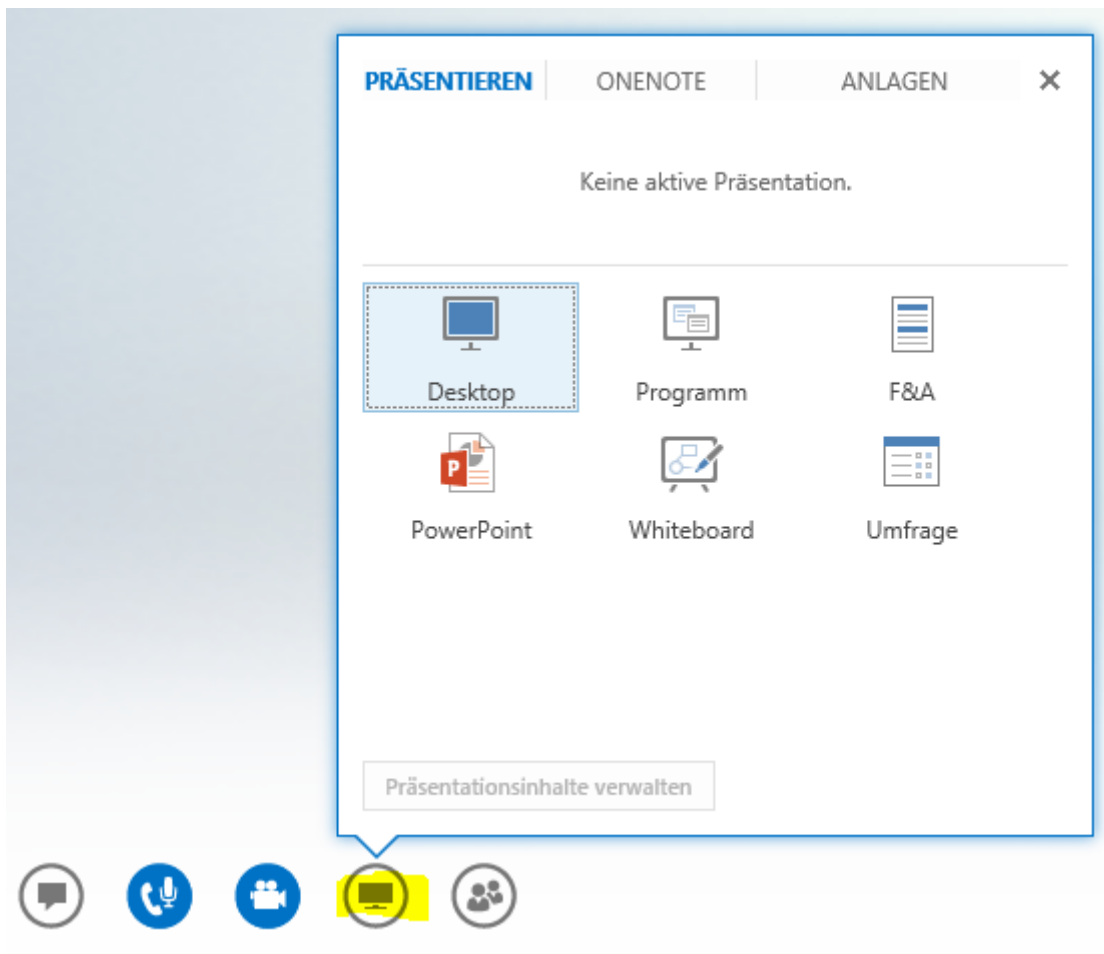
Wenn das Mikrofon nicht funktioniert Audioeinstellungen unter „Optionen“ überprüfen:



Teilnehmerliste und Chatfenster aktivieren:



Zum Präsentieren von lokalen Inhalten (als Presenter) auf das Präsentationssymbol klicken:



Wenn man die Konferenz verlassen will, „Auflegen“ klicken:



Eine kleine Einführung zur Teilnahme an einer Skype-for-Business Videokonferenz findet man auch unter folgendem Link:

<https://support.office.com/de-de/article/was-ist-skype-for-business-web-app-1ff3d412-718a-4982-8ff2-a4992608cdb5>

Ich wünsche eine erfolgreiche und kommunikative Besprechung!

Zitate:

Was man nicht bespricht, bedenkt man auch nicht recht. (Johann Wolfgang von Goethe)

Ein Abend, an dem sich alle Anwesenden völlig einig sind, ist ein verlorener Abend. (Albert Einstein)

Nicht Sieg sollte der Zweck der Diskussion sein, sondern Gewinn. (Joseph Joubert)